

Statut Żłobka „Petitek i Petitka”



Żłobek działa na podstawie:

1. Rejestrowanej działalności gospodarczej, REGON: 301234825, NIP: 972-092-65-23
2. Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. Nr 45, poz. 235)
3. Wpisu do rejestru żłobków gminy Suchy Las.
3. Niniejszego statutu.

Informacje podstawowe:

1. Żłobek PETITEK I PETITKA, zwany dalej żłobkiem, mieści się przy ul. Poziomkowej 40, 62-002 w Suchym Lesie.
2. Żłobek jest placówką niepubliczną.
3. Żłobek sprawuje funkcję opiekuńczą oraz wychowawczo-edukacyjną nad dziećmi w wieku od 6 miesięcy życia do 3 lat (w uzasadnionych przypadkach do 4 lat*).
4. Opieka świadczona jest przez wykwalifikowany personel, w pomieszczeniach specjalnie do tego celu przystosowanych, zgodnie z wymogami Sanepidu i Straży Pożarnej.
5. Posiłki są przygotowywane na miejscu w specjalnie do tego przystosowanej kuchni zgodnie z zaleceniami Działu Żywności i Żywienia Sanepidu i pod jego kontrolą.
6. Żłobek jest czynny od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 17.30 przez cały rok kalendarzowy z wyłączeniem świąt kościelnych i dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni określonych w umowie o opiekę nad dzieckiem w załączniku do umowy.

*Przedłużenie opieki do 4 roku życia dziecka będzie możliwe, w szczególności w przypadku gdy utrudnione lub niemożliwe jest objęcie dziecka opieką przedszkolną (np. w małych gminach wiejskich), bądź w sytuacji gdy rozwój psycho-motoryczny dziecka nie pozwala na objęcie go opieką przedszkolną.

Cele Żłobka:

1. wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka przez zapewnienie pielęgnacji i bezpieczeństwa oraz gwarantowanie warunków zbliżonych do domowych,
2. umożliwienie zdobycia podstawowych nawyków higienicznych, przygotowujących dzieci do pobytu w przedszkolu,
3. sprawowanie opieki nad dziećmi odpowiednio do ich potrzeb i typów osobowości.
4. kształtowanie osobowości dziecka przez wychowanie go w najbliższym kręgu, środowiskowym rozszerzając stopniowo kontakty z otoczeniem.

Petitek i Petitka Anna Masadyńska, tel. 605 65 79 74, ul. Poziomkowa 40, 62-002 Suchy Las
, www.petitekipetitka.pl, facebook.com/petitekipetitka

5. współdziałanie z rodziną pomagając jej w opiece i wychowaniu oraz doprowadzeniu do takiego stopnia rozwoju psychofizycznego, jaki jest niezbędny do pobytu dziecka w przedszkolu,
6. prowadzenie zajęć metodyczno – dydaktycznych uwzględniających zapewnienie właściwego do wieku dziecka rozwoju psychomotorycznego, w tym zajęć: zajęć plastycznych, zajęć muzyczno-ruchowych i zajęć edukacyjno-tematycznych z elementami języka angielskiego, zajęć ogólnorozwojowych, zajęć sensorycznych oraz zajęć czytania globalnego oraz zajęć - matematyki intuicyjnej.

Bezpieczeństwo dzieci - regulamin

1. Do odebrania dziecka upoważnieni są Rodzice/opiekunowie oraz wskazani przez nich pisemnie opiekunowie. Nie ma możliwości telefonicznego wskazania opiekuna odbierającego dziecko. W wyjątkowych przypadkach można wskazać osobę do odbioru dziecka (wraz z numerem dowodu osobistego) poprzez sms'a i potwierdzenie telefoniczne.
2. W przypadku stwierdzenia, że rodzic lub wskazany opiekun, co do którego zachodzi obawa, że nie gwarantuje odpowiedniej opieki nad dzieckiem (stany emocjonalne, odurzenie i inne) dziecko pozostawia się w placówce do momentu przybycia zawiadomionej przez żłobek innej uprawnionej do odbioru dziecka osoby.
3. Dzieciom nie podaje się w żłobku żadnych lekarstw.
4. Dzieci chore lub z objawami chorobowymi nie będą przyjmowane do żłobka.
5. W przypadku powrotu dziecka po chorobie wymagane jest zaświadczenie od lekarza o możliwości uczęszczania do żłobka, w szczególności:
 - jeżeli dziecko było chore co najmniej 3 dni
 - jeżeli dziecko było odebrane przez rodziców ze żłobka z powodu gorączki lub wymiotów.
6. Ważne sprawy dotyczące dzieci będą przekazywane bezpośrednio Rodzicom/Opiekunom przez Opiekunki z poszanowaniem prawa do prywatności.
7. Dziecko uczęszczające do żłobka nie może posiadać kolczyków i innej biżuterii z obawy o ryzyko połknięcia małych elementów przez dzieci.
8. Nie można wносить do placówki żadnego jedzenia, a tym bardziej pozostawiać go w szatni żłobka ze względu na występujące alergie u dzieci i możliwość wystąpienia wstrząsu anafilaktycznego u niektórych z nich, w przypadku zjedzenia niepożądanych pokarmów.
9. Nie można wносить do placówki i pozostawiać w szatni: małych zabawek, pieniędzy, kamieni, guzików, baterii itp. przedmiotów, ze względu na ryzyko połknięcia ich przez dziecko.
10. Do żłobka nie można wносить zabawek elektronicznych i imitujących broń.

11. W razie nagłej choroby dziecka, zostanie mu udzielona pierwsza pomoc. O zaistniałym zdarzeniu pracownicy Żłobka poinformują niezwłocznie rodzica/opiekuna.
12. Rodzic zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić żłobek, w sytuacji takiej zmiany stanu zdrowia dziecka, która mogłoby stanowić dla niego zagrożenie podczas pobytu w placówce (choroby przewlekłej np. serca, zakaźnej, itp.) Przyjęcie dziecka do żłobka będzie wówczas uzależnione od tego czy lekarz wyda zaświadczenie potwierdzające brak przeciwwskazań zdrowotnych u dziecka do pobytu w placówce.

Organizacja

1. Rodzice oddając dziecko pod naszą opiekę zobowiązani są dostarczyć: pieluszki, ew. krem na oparzenia, butelkę ze smoczką lub kubek „niekapek”, smoczek (jeżeli Maluch używa) na łańcuszku, strój na zmianę, obuwie na zmianę, kocyk lub kołderkę i poduszkę do spania, ulubioną zabawkę.
2. Organizacje zajęć i rytmu dnia określa Plan Dnia. Szczegóły planu dostosowywane są do indywidualnych potrzeb dzieci i mogą ulec zmianie.

Plan dnia w żłobku Petitek i Petitka:

7.30	przyjmowanie dzieci do Petitka
8.00-8.40	śniadanie
8.40-9.40	zajęcia ogólnorozwojowe/ruchowe/sensoryczne/ zajęcia plastyczne/zabawa
10.00-10.15	drugie śniadanie
10.15-11.30	zajęcia/wyjście na dwór/zabawa swobodna
12.00-12.15	obiad - drugie danie
12.15-14.00	drzemka
14.00-14.15	obiad - zupa
14.15-16.00	zabawa swobodna/wyjście na ogródek/zajęcia ogólnorozwojowe
16.00-16.15	podwieczorek
16.15-17.30	zabawa swobodna/odbieranie dzieci

Warunki przyjmowania dzieci:

1. Dzieci przyjmowane są do żłobka w kolejności zgłoszeń. Za datę zgłoszenia przyjmuje się datę dostarczenia do żłobka, osobiście lub mailowo wypełnionej Karty Zgłoszenia Dziecka.
2. Dzieci, których rodzeństwo uczęszczało wcześniej do żłobka mają pierwszeństwo w przyjęciu do placówki.
3. Nabór do Żłobków odbywa się przez cały rok w miarę wolnych miejsc.
4. W przypadku liczby dzieci przewyższającej liczbę miejsc w Żłobku, utworzona zostanie lista rezerwowa. W przypadku wolnych miejsc na liście głównej przyjmowane jest dziecko z listy rezerwowej wg kolejności zgłoszeń.
3. Warunkiem przyjęcia dziecka do Żłobka jest:
 - a. wypełnienie Karty Zgłoszenia Dziecka
 - b. zawarcie umowy o świadczenie usług opiekuńczych między Rodzicami/Prawnymi opiekunami, a Właścicielem Żłobka.

- c. zapoznanie się i akceptacja Statutu i Regulaminu Organizacyjnego Żłobka
- d. dostarczenie od pediatry zaświadczenia o braku przeciwwskazań do uczęszczania dziecka do placówki żłobkowej.

Oplaty

1. Działalność żłobka finansowana jest przez rodziców w formie opłat stałych za pobyt dziecka w żłobku (czesne).
2. Opłaty określone są w cenniku na dany rok i w umowie.
3. Każda ze stron Umowy może ją wypowiedzieć z zachowaniem dwu-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
4. Żłobek może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w razie:
 - braku zapłaty chesnego do 15-tego dnia danego miesiąca.
 - powtarzających się (co najmniej dwukrotnych) opóźnień w zapłacie chesnego
 - długotrwałej (co najmniej miesięcznej), nieusprawiedliwionej nieobecności dziecka w Żłobku.
 - stwarzania przez dziecko zagrożenia dla bezpieczeństwa innych dzieci.
 - braku współpracy między personelem dydaktycznym Żłobka a rodzicami/opiekunami w kwestii rozwiązywania problemów powstałych w procesie edukacji i wychowania dziecka.
 - nieprzestrzegania regulaminu i statutu żłobka.
5. Wypowiedzenie umowy wymaga formy pisemnej.

Żłobek zapewnia przestrzeganie praw dzieci przebywających w placówkach zagwarantowanych przez Konwencję o Prawach Dziecka, a w szczególności do:

- szacunku dla wszystkich jego potrzeb, życzliwego traktowania
- ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej lub psychicznej
- poszanowania godności osobistej
- poszanowania własności
- opieki i ochrony
- partnerskiej rozmowy na każdy temat
- serdeczności i ciepła
- snu lub wypoczynku kiedy jest zmęczone
- indywidualnego procesu rozwoju i własnego tempa rozwoju

Każdy wychowanek Żłobka ma prawo do:

- rozwijania swoich umiejętności i talentów w ramach istniejących możliwości
- otrzymanie warunków niezbędnych do samodzielnego rozwoju, umacniania wiary we własne siły
- otrzymania równych szans rozwoju psychicznego i harmonijnego fizycznego
- wyrażania swoich uczuć, otwartego kontaktu z rówieśnikami i dorosłymi.

Obowiązki i prawa rodziców:

Do podstawowych obowiązków rodziców należy:

- przestrzeganie niniejszego statutu oraz regulaminu placówki,
- przestrzegania obowiązującej w Żłobku organizacji pracy, zasad bezpieczeństwa i higieny, planu dnia oraz stosowania się do ogłaszanych przez właściciela Żłobka komunikatów;
- przyprowadzanie i odbieranie dziecka z Żłobka przez rodziców, opiekunów lub przez upoważnioną przez rodziców osobę pełnoletnią,
- terminowe uiszczanie opłat za pobyt dziecka w Żłobku
- informowanie o przyczynach nieobecności dziecka w Żłobku
- niezwłoczne informowanie o zatruciach pokarmowych, chorobach dziecka i alergiach
- nie przyprowadzanie chorego dziecka do żłobka.
- Gotowość do uzupełniania podpisami niezbędnej dokumentacji związanej z rozliczeniem dotacji i dofinansowań.
- odbierania dziecka do godziny 17.30.
- współdziałania z Żłobkiem w zakresie wychowania dziecka;
- dostosowania się do panującego w Żłobku planu dnia;
- gdy dziecko zachoruje w trakcie pobytu w Żłobku, Rodzic/Opiekun prawny zostaje natychmiast poinformowany o tym fakcie przez personel Żłobka i ma obowiązek odebrać dziecko ze Żłobka w ciągu 2 godz. Jeśli Rodzic/Opiekun prawny nie odbierze dziecka ze Żłobka w wyznaczonym terminie, a stan zdrowia dziecka wymagał będzie udzielenia pomocy lekarskiej, opiekun wezwie pomoc lekarską na koszt Rodzina/Opiekuna.

Postanowienia końcowe

- Statut obowiązuje w równym stopniu personel Żłobków i rodziców/opiekunów prawnych
- Rodzice/opiekunowie podpisując umowę powierzenia Dziecka pod opiekę Żłobka zobowiązują się do przestrzegania niniejszego Statutu oraz regulaminu żłobka jak i umowy wraz załącznikami.
- W czasie obecności rodzica/opiekuna w Żłobku, ponosi on pełną odpowiedzialność za dziecko.
- Rodzice mają prawo do uzyskiwania na bieżąco informacji na temat postępów, sukcesów i niepowodzeń dziecka, wyrażania i przekazywania opiekunowi oraz właścicielowi opinii na temat pracy placówki.
- Pracownicy Żłobka zobowiązują się do przestrzegania Regulaminu oraz do zapewnienia Dzieciom bezpieczeństwa oraz optymalnych warunków do ich rozwoju i szczęśliwego dzieciństwa.
- Żłobek nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w szatni ani za zabawki przyniesione przez dzieci.
- Rodzic proszony jest o ubezpieczenie dziecka od Następstw Nieszczęśliwych Wypadków w wybranym przez siebie towarzystwie ubezpieczeniowym od dnia rozpoczęcia opieki w żłobku i dostarczenia kopii polisy do placówki.